

Umowa Nr/2021 o udzielanie świadczeń zdrowotnych

zawarta w Działdowie w dniu ... lipca 2021 roku pomiędzy:

1. Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Działdowie przy ul. Leśnej 1, NIP 571 145 85 98, REGON 000310172, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000001996, reprezentowanym przez: Ireneusza Weryk – Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a
2. Panią/Panem – lekarzem specjalistą/posiadającym specjalizację w dziedzinie położnictwa i ginekologii, PESEL, prawo wykonywania zawodu nr, nr księgi rejestrowej, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, z siedzibą w, REGON, NIP, zwaną/ym dalej „Przyjmującym Zamówienie”

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (Dz. U. 2021, poz. 711 ze zm.) oraz w wyniku dokonania przez Udzielającego Zamówienia wyboru oferty Przyjmującego Zamówienie w trybie konkursu ofert, strony zawierają umowę o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, o następującej treści:

§ 1

Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek:

1. pełnienia funkcji Lekarza Kierującego Oddziałem Położniczo-Ginekologicznym oraz Poradnią Położniczo-Ginekologiczną,
2. udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym w godzinach od 7.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku,
3. udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym w godzinach od 15.00 do 7.30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku,
4. udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym całodobowo tj. w godzinach od 7.30 do 7.30 w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy,
5. pozostawiania w gotowości do pracy /dyżur pod telefonem/ w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 15.00 do 7.30 oraz w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy w godzinach od 7.30 do 7.30, wg ustalonego harmonogramu,
6. udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Poradni Położniczo-Ginekologicznej – w godzinach pracy Poradni.

§ 2

Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych wynosi ok. 65.000 osób.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zapewnieniu właściwego procesu leczenia pacjentów.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie będzie pełnił obowiązki Lekarza Kierującego Oddziałem Położniczo-Ginekologicznym oraz Poradnią Położniczo-Ginekologiczną, polegające na zarządzaniu w zakresie organizowania, koordynowania i realizacji kompleksowych świadczeń zdrowotnych oraz ustalanie harmonogramu obsady lekarskiej w zarządzanych komórkach. Lekarz Kierujący Oddziałem jest odpowiedzialny za całokształt działalności związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych umową.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uczestniczenia w kształceniu specjalizacyjnym lekarzy w dziedzinie położnictwa i ginekologii, zgodnie z obowiązującym programem specjalizacji oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów. Szkoleniem specjalizacyjnym kieruje kierownik specjalizacji, którego obowiązki określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową, wyłącznie osobom będącymi pacjentami Udzielającego Zamówienia.
 2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania dla celów sanitarno-epidemiologicznych i aktualne szczepienie p-ko WZW „B” oraz zobowiązuje się do utrzymania aktualnych badań przez cały okres obowiązywania umowy.
 3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, co potwierdza przedstawieniem stosownych dokumentów. Kopie przedstawionych dokumentów stanowią załącznik do egzemplarza umowy przeznaczanego dla Udzielającego Zamówienia, potwierdzają one kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami NFZ oraz obowiązującymi przepisami.
 4. Świadczenia zdrowotne udzielane przez Przyjmującego Zamówienie mogą być wykonywane przez osoby trzecie posiadające stosowne kwalifikacje medyczne za zgodą Udzielającego Zamówienia.
 5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do informowania Udzielającego Zamówienia z wyprzedzeniem dwutygodniowym o planowanej nieobecności z zastrzeżeniem sytuacji losowych.
 6. Przyjmujący Zamówienie w czasie nieobecności wyznacza osobę zastępującą – w przypadku braku Zastępcy Lekarza Kierującego Oddziałem.
 7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uczestnictwa w obowiązkowych szkoleniach organizowanych przez Udzielającego Zamówienia, Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Konsultanta Wojewódzkiego, Narodowy Fundusz Zdrowia. Uczestnictwo w tych szkoleniach uznawane jest za czas przepracowany.
 8. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje ... dni urlopu szkoleniowego w każdym roku obowiązywania umowy. Urlop szkoleniowy uznawany jest za czas przepracowany.
- Ilość dni urlopu szkoleniowego zależy od zaoferowanej ilości dni udzielania świadczeń w Oddziale w godzinach 7.30-15.00.*

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie opracowuje co miesiąc harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych w oddziale określający dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych oraz personel realizujący świadczenia.

2. Harmonogramy ustalane są co miesiąc między stronami umowy do dnia 25 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Harmonogram udzielania świadczeń może ulec zmianie za zgodą stron.
4. Strony zgodnie ustalają, że okres rozliczeniowy wynosi jeden miesiąc.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej a także z należytą starannością.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a. prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów Oddziału zgodnie z przepisami prawa oraz ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia;
 - b. ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestaranym prowadzeniem dokumentacji, tj. nie spełniającym wymogów NFZ oraz obowiązujących przepisów w tym zakresie;
 - c. udostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej oraz w trybie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia;
 - d. przekazywania Udzielającemu Zamówienia kompletnej historii choroby niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wypisu pacjenta lub od daty udzielonego świadczenia;
 - e. wydawania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej oraz do prowadzenia dokumentacji na zasadach wynikających z tych przepisów;
 - f. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych;
 - g. wypisywania recept zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz umową zawartą pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego Zamówienia, a w przypadku zagubienia lub umyślnego uszkodzenia przez Przyjmującego Zamówienie do pokrycia strat stąd wynikłych. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego Zamówienie do obciążenia go kosztami naprawy.
4. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych w ust. 3, będące następstwem prawidłowego ich używania.
5. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za szkody i uszczerbki na zdrowiu pacjenta oraz personelu Udzielającego Zamówienie współpracującego z Przyjmującym Zamówienie w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, powstałe na skutek wad ukrytych aparatury medycznej Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za udostępnione mu mienie Udzielającego Zamówienia, jeśli szkoda w mieniu powstała z przyczyn od niego niezależnych, a wykazał się należytą starannością.
7. Przyjmujący Zamówienie udziela bez zbędnej zwłoki konsultacji i badań specjalistycznych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia leczonych w innych oddziałach, poradniach i pracowniach.
8. Przyjmujący Zamówienie może kierować pacjentów na leczenie w innych zakładach opieki zdrowotnej poza granicami województwa warmińsko-mazurskiego jeżeli wymagać tego będzie stan zdrowia pacjenta, a potencjał diagnostyczny i leczniczy Udzielającego Zamówienia nie zapewnia możliwości dalszego leczenia.
9. Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy wydaje stosowne zlecenia dotyczące udzielania świadczeń zdrowotnych personelowi zatrudnionemu w komórce i kontroluje ich wykonanie.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia, w szczególności co do:
 - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości;
 - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia;
 - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zobowiązuje się do utrzymania i przekazywania kopii aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udokumentować Udzielającemu Zamówienia fakt zawarcia umowy ubezpieczenia w terminie 1 dnia od dnia zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie od odpowiedzialności za wykonywanie umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i uzyskania prawa orzekania o czasowej niezdolności do pracy, przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej samodzielnie rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i opłaca należne składki na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia społecznego.
7. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani zawodowych Sądów Lekarskich w zakresie ograniczenia lub pozbawienia prawa wykonywania zawodu, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w dniu podpisania umowy dostarczy Udzielającemu Zamówienia aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązuje się do utrzymania i przekazywania Udzielającemu Zamówienia aktualnego orzeczenia przez cały okres trwania umowy.
10. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego Zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy posiadać aktualne szkolenie BHP i przestrzegać obowiązujących u Udzielającego Zamówienia przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji zgodnie z Systemem Zarządzania Jakością i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego Zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek oddziałów Udzielającego Zamówienia.

§ 11

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do odpłatnego udostępnienia do użytkowania Przyjmującemu Zamówienie pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi, wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy oraz nieodpłatnego udostępnienia leków i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi, wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy.

W celu wykonania przedmiotu umowy Udzielający Zamówienia oddaje w najem Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia, sprzęt oraz aparaturę medyczną z przeznaczeniem na cele związane z wykonaniem świadczeń zdrowotnych.

Z tytułu udostępnienia do użytkowania pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapłaty miesięcznego czynszu w wysokości zł netto, powiększonego o należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wysokość czynszu zależna będzie od zaoferowanej ilości dni udzielania świadczeń i zostanie ustalona indywidualnie z każdym z Oferentów.

Czynsz płatny będzie bez wezwania do 30-tego dnia poprzez potrącenie z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na takie potrącenie.

2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego i czystości pomieszczeń potrzebnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych.

3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do utrzymywania w należyтым stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej potrzebnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.

4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie możliwości korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych świadczonych przez pracowników Udzielającego Zamówienia i innych Przyjmujących Zamówienie wykonujących umowy na rzecz Udzielającego Zamówienia.

§ 12

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim (między innymi wynagrodzenia) bez zgody obu stron.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego Zamówienia nie podanych do wiadomości publicznej.

3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 13

1. W sytuacjach związanych z zagrożeniem państwa, w celu spełnienia warunków określonych rozporządzeniem R.M z dnia 13.01.2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152). Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług na tych samych zasadach jak dotychczas, chyba że otrzymał lub otrzyma inne zadania w ramach powszechnego obowiązku obrony.

2. W stanach wyższej konieczności jak: katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie Udzielający Zamówienia może zobowiązać Przyjmującego Zamówienie do pozostawania w dyspozycji wykraczającej poza warunki umowy.

§ 14

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości:

a/ ... zł. brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym w godzinach od 7.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku;

b/ ... zł. brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym w godzinach od 15.00 do 7.30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku;

c/ ... zł. brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Położniczo-Ginekologicznym w godzinach od 7.30 do 7.30 w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy;

d/ ... zł. brutto za każdą godzinę pozostawania w gotowości do pracy;

e/ ... % wykonanego przez Przyjmującego Zamówienie kontraktu w Poradni Położniczo-Ginekologicznej;

f/ ... zł. za jedno pobranie materiału z szyjki macicy do przesiewowego badania cytologicznego.

Z tytułu pełnienia funkcji Lekarza Kierującego Oddziałem Położniczo-Ginekologicznym oraz Poradnią Położniczo-Ginekologiczną Przyjmujący Zamówienie otrzyma dodatek w wysokości zł. brutto miesięcznie.

2. Podstawą wypłaty należności za świadczone usługi jest faktura wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie i złożona po zakończonym miesiącu. Do faktury Przyjmujący zamówienie załącza na piśmie prawidłowo sporządzony harmonogram (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy) uwzględniające precyzyjne wskazanie miejsca świadczenia usług zgodnie z § 1 ust.1 niniejszej umowy. Faktura oraz harmonogram wymagają zatwierdzenia przez Dyrektora/Z-cę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.

3. Podstawą do wystawienia faktury za świadczenia wynikające z:

- § 14 pkt 1 ust. a, b, c, d umowy jest wykaz dni i ilości przepracowanych godzin potwierdzonym przez Dyrektora/Z-cę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej Udzielającego Zamówienia;

- § 14 pkt 1 ust. e umowy jest wartość wykonanego kontraktu przez Przyjmującego Zamówienie i potwierdzona w terminie 14 dni po zakończonym miesiącu przez Sekcję Finansowo- księgową na podstawie danych z Działu Sprzedaży, Planowania i Analiz Udzielającego Zamówienia;

- § 14 pkt 1 ust. f umowy jest ilość badań cytologicznych sporządzona przez Przyjmującego Zamówienie i potwierdzona przez połączoną Poradnię Położniczo -Ginekologiczną.

4. Wypłata należności za świadczenia zdrowotne nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Udzielającego Zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie.

5. W przypadku nie wywiązania się Przyjmującego Zamówienia z uzgodnień zawartych w § 10 pkt 1, 9, 11, faktura wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie będzie zrealizowana po wykonaniu w/w postanowień.

6. W przypadku nieterminowej płatności faktur (poza pkt 5), Przyjmujący Zamówienie może naliczać i dochodzić zapłaty odsetek ustawowych.

§ 15

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas **od 01 sierpnia 2021 r. do dnia 31 lipca 2022 roku.**

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana:

- a) z upływem czasu na jaki została zawarta,
- b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
- c) w każdym czasie na mocy porozumienia stron,
- d) za **.....miesięcznym okresem wypowiedzenia**, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

2. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

- a) w wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
- b) Przyjmujący Zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przeniósł na osoby trzecie bez akceptacji Udzielającego Zamówienia,
- c) dane zawarte w ofercie Przyjmującego Zamówienia okazały się nieprawdziwe,
- d) Przyjmujący Zamówienie nie udokumentuje w terminie 1 dnia od daty podpisania niniejszej umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- e) Przyjmujący Zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej,
- f) Przyjmujący Zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
- g) Przyjmujący Zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce udzielania świadczeń, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
- h) Przyjmujący Zamówienie rażąco naruszy postanowienia umowy.

3. Umowa ulega rozwiązaniu, gdy zajądą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.

4. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 17

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną:

- a) w wysokości 5% należnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 umowy, w przypadku:
 - wadliwego prowadzenia dokumentacji (§ 7 pkt 2 lit. a, d umowy);
 - udzielania świadczeń zdrowotnych innym osobom niż pacjenci Udzielającego Zamówienia (§ 5 pkt 1 umowy);
- b) 1-miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 14 w przypadku niedotrzymania postanowień umowy zawartych w § 12 pkt 1 w części dotyczącej składników wynagradzania;
- c) w wysokości kwoty kary umownej nałożonej na Udzielającego Zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne instytucje w wyniku przeprowadzonej kontroli dokumentacji medycznej i stwierdzonych naruszeń powstałych z winy Przyjmującego zamówienie.

2. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.

3. Kary umowne naliczone przez Udzielającego Zamówienie mogą być dochodzone kumulatywnie

4. Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego.

§ 18

1. Udzielający Zamówienia dopuszcza zwiększenie zakresu i wartości umowy na podstawie Aneksu do umowy w sytuacjach wynikających z zapotrzebowania Udzielającego Zamówienia lub przepisów obowiązującego prawa.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie bądź wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa o działalności leczniczej oraz kodeks cywilny.

2. Strony ustalają, że wszelkie, ewentualne spory, które mogą wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo wg siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egz. dla Przyjmującego Zamówienie i 2 egz. dla Udzielającego Zamówienia.