

Umowa Nr .../2022
o udzielanie świadczeń zdrowotnych

zawarta w Działdowie w dniu 2022 roku pomiędzy:

1. Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Działdowie przy ul. Leśnej 1, NIP 571 145 85 98, REGON 000310172, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000001996, reprezentowanym przez: Ireneusza Weryk – Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”

a
2. zwaną/ym dalej „Przyjmującym Zamówienie”

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (Dz. U. 2021, poz. 711) oraz w wyniku dokonania przez Udzielającego Zamówienia wyboru oferty Przyjmującego Zamówienie w trybie konkursu ofert, strony zawierają umowę o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych na stanowisku Lekarza w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii:

a/ w godzinach od 7.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku;

b/ w godzinach od 15.00 do 7.30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w godzinach od 7.30 do 7.30 w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy.

2. Przyjmujący Zamówienie udziela innych świadczeń zdrowotnych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych wynosi 65.000 osób.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zapewnieniu właściwego procesu leczenia oraz udzielania świadczeń zdrowotnych .

§ 4

1. Miesięczny harmonogram pracy ustalany jest przez Lekarza Kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.

2. Harmonogram udzielania świadczeń może ulec zmianie za zgodą stron.

3. Strony zgodnie ustalają, że okres rozliczeniowy wynosi jeden miesiąc.

4. W przypadku realizacji niniejszej umowy przez podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

a/ wyznaczenia Koordynatora umowy, z którym uzgadniane będą wszelkie sprawy organizacyjne dotyczące realizacji przedmiotowej umowy,

b/ wskazania nr telefonu kontaktowego, pod którym Koordynator będzie dostępny całodobowo 7 dni w tygodniu,

c/ w razie zmiany składu lekarzy realizujących świadczenia, przekazania Udzielającemu Zamówienia danych nowych lekarzy do akceptacji.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedstawiać do akceptacji; Kierownikowi Oddziału lub innej osobie wyznaczonej przez Udzielającego Zamówienia, harmonogram pracy, **na okres 1 miesięczny, do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczynający kolejny okres**, którego dotyczy usługa.

6. Kierownik Oddziału lub inna osoba wyznaczona przez Udzielającego Zamówienia ma prawo wniesienia zastrzeżeń do harmonogramu.

7. W przypadku wniesienia zastrzeżeń Kierownik Oddziału lub wyznaczona przez Udzielającego Zamówienia osoba i koordynator umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt a wspólnie uzgadniają harmonogram. *(dot. wyłącznie podmiotu leczniczego)*

8. Do obowiązków koordynatora umowy należy *(dot. wyłącznie podmiotu leczniczego)*:

a) ustalanie harmonogramów pracy z Kierownikiem Oddziału,

b) przedstawianie do zatwierdzenia zmian w imiennym wykazie lekarzy którzy świadczą usługi, stanowiącym załącznik do oferty w konkursie,

c) aktualizowanie dokumentów i kontaktów do osób wykonujących świadczenia,

d) koordynowanie zmian/ zastępstw,

e) potwierdzanie faktur wystawianych przez Przyjmującego Zamówienie,

f) rozpatrywanie spraw spornych i skarg .

9. W przypadku niezdolności do świadczenia usług Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o przewidywanym okresie trwania nieobecności i wyznaczyć zastępstwo spośród innych lekarzy, świadczących usługi na rzecz Udzielającego Zamówienia w ramach umów kontraktowych. Uzasadnieniem nieobecności może być choroba, wypadek losowy, Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek dostarczyć Kierownikowi Oddziału pisemne/e-mail zawiadomienie o nieobecności ze wskazaniem terminu, przyczyny oraz osoby zastępującej. Zawiadomienie, o którym mowa wyżej Kierownik Oddziału dołącza do sprawozdania z wykonania usług danego Przyjmującego Zamówienie.

10. Nieuzasadniona odmowa wykonywania świadczeń, niezgodne z harmonogramem realizowanie przedmiotu umowy tj.: rozpoczynanie pracy z opóźnieniem, zawinięcie przez Przyjmującego Zamówienia przerwy w udzielaniu świadczeń, wcześniejsze opuszczanie miejsca wykonywania usług, nieuzasadniona nieobecność będą skutkować nałożeniem na Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Z wnioskiem o nałożenie kary występuje Kierownik Oddziału do Dyrektora

11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania czasu pracy ustalonego w harmonogramie czasu pracy.

12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uczestnictwa w obowiązkowych szkoleniach organizowanych przez Udzielającego Zamówienia, Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Konsultanta Wojewódzkiego, Narodowy Fundusz Zdrowia. Uczestnictwo w tych szkoleniach uznawane jest za czas przepracowany.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania dla celów sanitarno-epidemiologicznych oraz aktualne szczepienie na WZW „B”.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, co potwierdza przedstawieniem stosownych dokumentów. Kopie przedstawionych dokumentów stanowią załącznik do egzemplarza umowy przeznaczonego dla Udzielającego Zamówienia, potwierdzają one kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami NFZ oraz obowiązującymi przepisami.
3. Przyjmujący Zamówienie (podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska) składa oświadczenie, że lekarze, którzy będą wykonywać w jego imieniu świadczenia określone w niniejszej umowie posiadają uprawnienia i kwalifikacje do realizacji świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 1 (kopie dokumentów stanowią załącznik do egzemplarza umowy przeznaczonego dla Udzielającego Zamówienia).
4. W przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot inny niż indywidualna praktyka lekarska, Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość udzielania świadczeń medycznych przez cudzoziemców, którzy uzyskali kwalifikacje lekarza poza terytorium państw członkowskich Unii Europejskiej, posiadających zgodę na wykonywanie zawodu lekarza na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. W/w personel wykonywać będzie swoje zadania pod nadzorem personelu Udzielającego Zamówienia, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty, stosownie do uprawnień.
5. Świadczenia zdrowotne udzielane przez Przyjmującego Zamówienie mogą być wykonywane przez osoby trzecie posiadające stosowne kwalifikacje medyczne za zgodą Przyjmującego Zamówienie.
6. Przyjmujący Zamówienie (lekarz) podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę, by jego dane osobowe dotyczące wykonywanego przez niego zawodu u Udzielającego Zamówienie na podstawie tej umowy, tj. imię i nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu oraz posiadane specjalizacje i tytuły naukowe były podawane przez Udzielającego Zamówienie do wiadomości pacjentom, NFZ i ubezpieczycielom oraz innym uprawnionym podmiotom do uzyskiwania tych danych w sprawach dotyczących udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie na podstawie tej umowy świadczeń zdrowotnych.
7. Przyjmujący Zamówienie (inny podmiot) podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę, aby dane osobowe lekarzy udzielających w jego imieniu świadczeń zdrowotnych na podstawie tej umowy, tj. imię i nazwisko, numer prawa wykonywania zawodu oraz posiadane specjalizacje i tytuły naukowe były podawane przez Udzielającego Zamówienie do wiadomości pacjentom, NFZ i ubezpieczycielom oraz innym uprawnionym podmiotom do uzyskiwania tych danych w sprawach dotyczących udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie na podstawie tej umowy świadczeń zdrowotnych.
8. Wykaz osobowy lekarskiego personelu medycznego posiadającego wymagane prawem uprawnienia, objętego niniejszą umową stanowi **załącznik nr 2**. Strony w tym załączniku mogą określić minimalną lub maksymalną ilość godzin pracy w miesiącu dla poszczególnych członków lekarskiego personelu medycznego Zleceniobiorcy. *(dot. wyłącznie podmiotu leczniczego)*
9. W razie utraty lub ograniczenia uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz jakichkolwiek zmian osobowych w zakresie wykazu osobowego w niniejszej umowie Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Udzielającego Zamówienia telefonicznie oraz mailowo. *(dot. wyłącznie podmiotu leczniczego)*
10. Przyjmujący Zamówienie może zmieniać lekarski personel medyczny udzielający usług w ramach umowy wskazany w **załączniku nr 2** na posiadający takie same uprawnienia i równoważne kwalifikacje, po uzgodnieniu tego z Udzielającym Zamówienie i uzyskaniu jego zgody. Każda zmiana w zakresie **załącznika nr 2** wymaga pisemnego aneksu do umowy. *(dot. wyłącznie podmiotu leczniczego)*

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie może zostać obciążony kosztami świadczeń, za które NFZ i inni płatnicy zewnętrzni nie zapłacili w związku z nieprzestrzeganiem przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur wymaganych przez tychże płatników.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za udzielanie bądź zaniechanie udzielania świadczeń i odpowiada za szkody wyrządzone pacjentom w ich wyniku.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełne koszty utraconych przez Udzielającego Zamówienia przychodów w przypadku; zaniebdania, nierzetelnego prowadzenia rozliczeń i raportów z wykonanych świadczeń na rzecz NFZ i innych płatników zewnętrznych.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej a także z należytą starannością.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a. prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia;
 - b. ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji tj. nie spełniającym wymogów NFZ oraz obowiązujących przepisów w tym zakresie;
 - c. udostępniania dokumentacji medycznej osobom trzecim zgodnie z przepisami ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz w trybie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia;
 - d. przekazywania Udzielającemu Zamówienia kompletnej historii choroby niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia wypisu pacjenta lub od daty udzielonego świadczenia;
 - e. wydawania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej oraz do prowadzenia dokumentacji na zasadach wynikających z tych przepisów;
 - f. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych;
 - g. wypisywania recept zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz umową zawartą pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Narodowym Funduszem Zdrowia
 - h. korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach Udzielającego Zamówienia
 - i. w razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego Zamówienia Przyjmujący Zamówienie może wystawiać skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia,
 - j. współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń opieki zdrowotnej na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia,

- k. dokonywania stosownych wpisów i adnotacji w dokumentacji medycznej pacjentów oraz prowadzenia dokumentacji w systemie informatycznym Udzielającego Zamówienia,
- l. pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na wykonywaną przez siebie usługę i przekazania wyjaśnień do Dyrektora
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego Zamówienia, a w przypadku zagubienia lub zawnionego uszkodzenia, do pokrycia strat stąd wynikłych. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo w przypadku umyślnego uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego przez Przyjmującego Zamówienie do obciążenia go kosztami naprawy.
4. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych w ust. 3, będące następstwem prawidłowego ich używania.
5. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za szkody i uszczerbki na zdrowiu pacjenta oraz personelu Udzielającego Zamówienie współpracującego z Przyjmującym Zamówienie w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, powstałe na skutek wad ukrytych aparatury medycznej Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za udostępnione mu mienie Udzielającego Zamówienia, jeśli szkoda w mieniu powstała z przyczyn od niego niezależnych, a wykazał się należyłą starannością.
7. Przyjmujący Zamówienie udziela bez zbędnej zwłoki konsultacji i badań specjalistycznych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia innych oddziałów, Izby Przyjęć, SOR.
8. Przyjmujący Zamówienie może kierować pacjentów na leczenie w innych zakładach opieki zdrowotnej jeżeli wymagać tego będzie stan zdrowia pacjenta, a potencjał diagnostyczny i leczniczy Udzielającego Zamówienia nie zapewnia możliwości dalszego leczenia.
9. Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy wydaje stosowne zlecenia dotyczące udzielania świadczeń zdrowotnych personelowi zatrudnionemu w komórce i kontroluje ich wykonanie.
10. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ponosząc ryzyko ewentualnych kar.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia, w szczególności co do:
- a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości;
 - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia;
 - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową, wyłącznie osobom będącym pacjentami Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz przyjmowania od pacjentów i ich rodzin jakichkolwiek opłat na własną rzecz z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może wykonywać na terenie Udzielającego Zamówienia takich samych świadczeń zdrowotnych jak objęte niniejszą umową we własnym imieniu i na swoją rzecz ani prowadzić reklamy swojej działalności na terenie Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie nie może bez zgody udzielającego Zamówienia udzielać świadczeń opieki zdrowotnej wykraczających poza zakres objęty umową.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.

§ 11

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany posiadać podpis elektroniczny w celu podpisywania elektronicznej dokumentacji medycznej wytwarzanej w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej umowy.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami przez cały okres obowiązywania umowy oraz zobowiązuje się do utrzymania i przekazywania Udzielającemu Zamówienie kopii aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udokumentować Udzielającemu Zamówienia fakt zawarcia umowy ubezpieczenia w terminie 1 dnia od dnia zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia, wznawiania umowy ubezpieczeniowej w dniu jej wygaśnięcia.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, nie zwalnia Przyjmującego Zamówienia od odpowiedzialności za wykonywanie umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i uzyskania prawa orzekania o czasowej niezdolności do pracy, przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej samodzielnie rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i opłaca należne składki ubezpieczenia zdrowotnego i ubezpieczenia społecznego.
8. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie.

9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani zawodowych Sądów Lekarskich w zakresie ograniczenia lub pozbawienia prawa wykonywania zawodu, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
10. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w dniu podpisania umowy dostarczy Udzielającemu Zamówienia aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązuje się do utrzymania i przekazywania Udzielającemu Zamówienia aktualnego orzeczenia przez cały okres trwania umowy.
11. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego Zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących u Udzielającego Zamówienia przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji zgodnie z Systemem Zarządzania Jakością i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego Zamówienia.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia się w odzież i obuwie robocze. Zasady i sposób korzystania z odzieży i obuwia ustalane są według przepisów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
14. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
15. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Udzielającego Zamówienia.
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.

§13

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do odpłatnego udostępnienia do użytkowania Przyjmującemu Zamówienie pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi, wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy oraz nieodpłatnego udostępnienia leków i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi, wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy.

W celu wykonania przedmiotu umowy Udzielający Zamówienia oddaje w najem Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia, sprzęt oraz aparaturę medyczną z przeznaczeniem na cele związane z wykonaniem świadczeń zdrowotnych.

Z tytułu udostępnienia do użytkowania pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapłaty miesięcznego czynszu w wysokości zł netto, powiększonego o należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wysokość czynszu zostanie ustalona indywidualnie z każdym z Oferentów.

Czynsz płatny będzie bez wezwania do 30-tego dnia poprzez potrącenie z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na takie potrącenie.

2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego i czystości pomieszczeń potrzebnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych.

3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do utrzymywania w należytym stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej potrzebnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.

4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie możliwości korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych świadczonych przez pracowników Udzielającego Zamówienia i innych Przyjmujących Zamówienie wykonujących umowy na rzecz Udzielającego Zamówienia.

§ 14

1. Strony zobowiązują się traktować jako Informacje Poufne wszystkie informacje przekazane przez każdą ze Stron w czasie obowiązywania niniejszej umowy, w szczególności włączając w to wynagrodzenie, cenniki, strategie działania, listy pacjentów, dane osobowe. Przy czym na potrzeby niniejszej umowy za informacje rozumie się jakąkolwiek wiadomość wyrażoną za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku, maila albo zawartą w urzędzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażoną w jakiegokolwiek inny sposób.

2. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy (między innymi składników wynagrodzenia) osobom trzecim bez zgody obu stron.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego Zamówienia nie podanych do wiadomości publicznej.

4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 3 Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 15

1. W sytuacjach związanych z zagrożeniem państwa, w celu spełnienia warunków określonych rozporządzeniem R.M z dnia 13.01.2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152). Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług na tych samych zasadach jak dotychczas, chyba że otrzymał lub otrzyma inne zadania w ramach powszechnego obowiązku obrony.

2. W stanach wyższej konieczności jak: katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie Udzielający Zamówienia może rozszerzyć w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie zakres niniejszej umowy.

§ 16

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.07.2022 r. do dnia 30.06.2023 r.**

§ 17

1. Umowa może być rozwiązana:

- a) z upływem czasu na jaki została zawarta,
- b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
- c) w każdym czasie na mocy porozumienia stron,
- d) za ...-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

2. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

- a) w wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu i złą jakość świadczeń,
- b) Przyjmujący Zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przeniósł na osoby trzecie bez akceptacji Udzielającego Zamówienia,
- c) dane zawarte w ofercie Przyjmującego Zamówienia okazały się nieprawdziwe,

- d) Przyjmujący Zamówienie nie udokumentuje w terminie 1 dnia od daty podpisania niniejszej umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- e) Przyjmujący Zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej,
- f) Przyjmujący Zamówienie popełni przestępstwo, które uniemożliwia dalszą realizację umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
- g) Przyjmujący Zamówienie utraci uprawnienia konieczne dla realizacji umowy, a także opuści bez uzgodnienia miejsce udzielania świadczeń, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia,
- h) Udzielający Zamówienia pozostaje przez 1 miesiąc w zwłoce z zapłatą należycie udokumentowanych należności Przyjmującego Zamówienie.
3. Umowa ulega rozwiązaniu, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
4. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 18

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości:
- a/ ... zł za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii w godzinach od 7,30 do 15,00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku;
- b/ ... zł. za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii w godzinach od 15,00 do 7,30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w godzinach od 7.30 do 7.30 w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy.
2. Podstawą wypłaty należności za świadczone usługi jest rachunek/faktura wystawiony/a przez Przyjmującego Zamówienie po zakończonym miesiącu, potwierdzony/a przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
- Do faktury Przyjmujący Zamówienie załącza na piśmie prawidłowo sporządzony harmonogram (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy) uwzględniający precyzyjne wskazanie miejsca świadczenia usług zgodnie z § 1 niniejszej umowy. Harmonogram wymagają zatwierdzenia przez Lekarza Kierującego Oddziałem.
3. Rachunek/faktura powinien/na zawierać:
- nazwę Przyjmującego Zamówienie, REGON, NIP,
 - określenie terminów i godzin udzielania świadczeń,
 - należność ogółem;
 - datę wystawienia rachunku.
4. Wypłata należność za świadczenia zdrowotne nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania rachunku/faktury przez Udzielającego Zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie.
5. W przypadku nieterminowej płatności, Przyjmujący Zamówienie może naliczać i dochodzić zapłaty odsetek ustawowych.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w rachunku/fakturze wypłata należności zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia rozbieżności. W takim przypadku realizacja należności nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury/ rachunku Udzielającemu Zamówienia. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatnościach.
7. Wypłata należności dla Przyjmującego Zamówienie w terminach innych niż w ust. 4, wynikająca ze zwłoki lub opóźnienia w przekazywaniu należności dla Udzielającego Zamówienia przez NFZ czy innego płatnika, nie później niż 60 dni od upływu terminu z ust. 4, nie skutkuje powstaniem po stronie Przyjmującego Zamówienia roszczeń.
8. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania z faktur/rachunków wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie kosztów oraz kar wynikających z treści niniejszej umowy.
9. W przypadku braku możliwości potrącenia kwot, o których mowa w ust.8, z bieżących faktur/rachunków Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uregulowania należności na pisemne wezwanie Udzielającego Zamówienia.

§ 19

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną:
- a) w wysokości 5% należnego miesięcznego wynagrodzenia w przypadku:
- udzielania świadczeń zdrowotnych innym osobom niż pacjentowi Udzielającego Zamówienia (§ 9 pkt 1 umowy);
 - wadliwe prowadzenie dokumentacji (§ 7 pkt 2 lit. a umowy);
- b) w pełnej wysokości kary nałożonej na Udzielającego Zamówienia powstałej na skutek:
- nieprawidłowego wystawiania recept refundowanych przez NFZ,
 - przedstawianie do rozliczeń danych niezgodnych ze stanem faktycznym, w tym realizowanie niecelowych świadczeń,
 - prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób niekompletny lub jej braku,
 - stwierdzenia braku realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - stwierdzenia szkody na zdrowiu i życiu pacjenta z winy Przyjmującego Zamówienie,
 - innych szkód powstałych z winy Przyjmującego Zamówienie,
- c) w wysokości kwoty kary umownej nałożonej na Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne instytucje w wyniku przeprowadzonej kontroli dokumentacji medycznej i stwierdzonych naruszeń powstałych z winy Przyjmującego zamówienie.
- d) 1- miesięcznego wynagrodzenia w przypadku niedotrzymania postanowień umowy zawartych w § 14 pkt 2 w części dotyczącej składników wynagrodzenia,
- e) w wysokości 100% stawki godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę zaprzestania wykonywania zamówienia, i braku ustanowienia zastępstwa,
- f) w wysokości 50% stawki godzinowej za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania świadczeń za niezgodne z harmonogramem realizowanie przedmiotu umowy tj. rozpoczynanie pracy z opóźnieniem, zawinione przez Przyjmującego Zamówienie przerwy w udzielaniu świadczeń, wcześniejsze opuszczanie miejsca wykonywania usług, nieuzasadnioną nieobecność. Kara umowna przysługuje Udzielającemu Zamówienia niezależnie od braku zapłaty za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia lub niewykonywania świadczeń.
2. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.

3. Kary umowne naliczone przez Udzielającego Zamówienie mogą być dochodzone kumulatywnie
4. Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie bądź wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa o działalności leczniczej oraz kodeks cywilny.
2. Strony ustalają, że wszelkie, ewentualne spory, które mogą wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo wg siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 22

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egz. dla Przyjmującego Zamówienie i 2 egz. dla Udzielającego Zamówienia.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA